

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MULAS ROBERTINO
Indirizzo	VIA GIORDANO BRUNO 27 - 08048 TORTOLI' (OG)
Telefono	0782/628105
Fax	0782/628541
E-mail	<a href="mailto:robymulas@fiscali.it">robymulas@fiscali.it</a>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	02/02/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 2016**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
ANNO 2016  
R&M SERVIZI SRL
  - Tipo di azienda o settore  
Agenzia formativa
  - Tipo di impiego  
Docente in materie Giuslavoristiche e fiscali
  - Principali mansioni e responsabilità  
Consulente del lavoro - docente
- 2008**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
ITG Istituto Tecnico Geometri Lanusei
  - Tipo di azienda o settore  
Scuola Geometri
  - Tipo di impiego  
Docenza in materie giuslavoristiche
  - Principali mansioni e responsabilità  
Consulente del lavoro - Docente
- Date (da – a)  
DAL 01/1999 A TUTT'OGGI
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Lavoratore autonomo in proprio
  - Tipo di azienda o settore  
Studio professionale
  - Tipo di impiego  
Titolare di studio professionale
  - Principali mansioni e responsabilità  
Consulente del lavoro
- Date (da – a)  
DAL 09/1988 A 12/1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Studio consulenza del lavoro studio mario mossa
  - Tipo di azienda o settore  
Studio professionale
  - Tipo di impiego  
Impiegato di segreteria
  - Principali mansioni e responsabilità  
Impiegato addetto al servizio paghe

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 06/1988 Diploma di ragioniere presso l'istituto tecnico commerciale di tortoli anno 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale antonio gramsci
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, tecnica commerciale, diritto, economia, scienza delle finanze
- Qualifica conseguita Ragioniere e perito commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 44/60
  
- 06/1997 Abilitazione Consulenza del Lavoro
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, tecnica commerciale, diritto, economia, scienza delle finanze, diritto del lavoro e legislazione sociale, materie fiscali
- Qualifica conseguita Consulente del lavoro
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del lavoro

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## FRANCESE E INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI. OTTIMA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA. OTTIME CAPACITÀ NEL RAFFRONTARSI CON LE ALTRE PERSONE

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA E OTTIME CAPACITÀ DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE; GESTIONE DEL PERSONALE, GESTIONE PAGHE E STIPENDI; PREDISPOSIZIONE E CONTROLLO DI TABULATI PER COSTI AZIENDALI SU TUTTI I SETTORI

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI INFORMATICI E DEI PACCHETTI APPLICATIVI

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

OTTIMA MANUALITÀ NELLE ARTI FIGURATIVE

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

SUPERAMENTO ESAME DI STATO PER CONSULENZA DEL LAVORO ANNO 1997.

ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE CONSULENTI DEL LAVORO DELLA PROVINCIA DI NUORO DAL 27/06/1997

PATENTE O PATENTI

Categoria B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

## ALLEGATI